

2024년도 데이터거래사 등록교육 접수 가이드

< <http://datatrade.kodia.kr> >

등록 접수 기간 : 2024.04.01(월) ~ 2024.04.12(금)

신청 절차

1. 데이터거래사 등록교육 홈페이지 접속
2. 교육신청 등록(기본정보 작성)
3. 교육신청
4. 경력 작성
5. 이력서 작성
6. 첨부파일 확인
7. 교육신청

1. 데이터거래사 등록교육 홈페이지 접속

1.1 데이터거래사 등록교육 홈페이지 접속 (<http://datatrade.kodia.kr>)

과학기술정보통신부 KODIA 한국데이터산업협회

홈 데이터거래사 안내 교육안내 교육신청 공지사항

데이터 산업진흥 및 이용촉진에 관한 기본법에 근거한 데이터거래사

공지사항

[재안내] 데이터사업자 신고 온라인 운영 안내 및 기업정보 입력 요청	2023.10.11
[ZDNET Korea] 데이터사업자 신고 등록시스템 11월부터 가동	2023.09.27
데이터사업자 신고서 작성안내	2023.09.11

교육신청 바로가기

교육신청 >

교육일정조회 >

AI Hub K-ICT 빅데이터센터 DATA 통합데이터지도 서울 열린데이터 광장 데이터분쟁조정위원회 행정안전부

03929) 서울특별시 마포구 성암로 189 중소기업 DMC타워 7층 706호, 한국데이터산업협회 | 대표전화 : (070)4260-2297 / 대표메일 : datatrade@kodia.kr
개인정보처리방침 Copyright(C) 2023 KODIA. All Rights Reserved

2. 교육신청 등록(기본정보 작성)

2.1 교육신청 등록

1 교육신청 등록

2 기본정보

3 개인정보 수집·이용 동의서

4 자격요건 검증 동의서

5 교육신청 등록

1. [교육신청 등록] 클릭
2. 기본정보 입력
3. 개인정보 수집·이용 동의서 체크
4. 자격요건 검증 동의서 체크
5. [교육신청 등록] 클릭

2.2 교육신청 등록 알림



- [로그인] 버튼 클릭하여 로그인 화면 이동

2.3 로그인



- ID, PASS 입력후 [로그인] 버튼 클릭

3. 교육신청

3.1 교육신청

교육신청	경력	이력서	첨부파일 확인
신청인 성명	윤경동	신청인 생년월일	2000-01-01
이메일	data01@data.co.kr	연락처	010 - 1111 - 1111
신청인 소재지	서울 마포구 상암로 189 7층 706		
1	자격 분야 <input type="radio"/> 변호사 <input type="radio"/> 변리사 <input type="radio"/> 공인회계사 <input type="radio"/> 감정평가사 <input type="radio"/> 기술사 <input type="radio"/> 학교의 조교수 이상 <input type="radio"/> 박사학위 <input type="radio"/> 석사학위 <input checked="" type="radio"/> 재직된 기간이 5년 이상		
2	희망 기수 5기 (데이터거래사 5기 (2024-05-20 ~ 2024-05-24))		
[데이터 산업진흥 및 이용촉진에 관한 기본법] 제23조 및 동 법 시행령 제21조에 따라 위와 같이 데이터거래사 등록교육을 신청합니다.			
3	신청인 서명 <input type="button" value="파일첨부"/> 신청인 서명.pdf*	자격증 사본 <input type="button" value="파일첨부"/> 자격증 사본.pdf*	최종학위증명서 <input type="button" value="파일첨부"/> 최종학위증명서.pdf*
건강보험자격득실확인서 <input type="button" value="파일첨부"/> 건강보험자격득실확인서.pdf*		최종학위증명서 <input type="button" value="파일첨부"/> 최종학위증명서.pdf*	
			4 <input type="button" value="다음"/>

1. 자격분야 선택
2. 희망기수 선택 (기수별 중복 신청은 안됨)
3. 파일첨부 등록 (첨부파일은 반드시 암호화 해제 후 등록)
4. 정보 입력 후 [다음] 버튼 클릭하여 [경력] 이동

4. 경력 작성

4.1 기관정보 입력

교육신청	경력	이력서	첨부파일 확인
기관명	미래정보 주식회사	사업자등록번호	111 - 11 - 11111
대표자명	나대표	대표전화	070 - 1111 - 1111
발급책임자	김경동	발급책임연락처	010 - 1111 - 1111
신청인 성명	윤경동	신청인 주민번호	000101 - 1111111
신청인 소재지	03929 서울 마포구 상암로 189 7층 706		
신청인 직종	정보통신	신청인 직위	사원
신청인 근무기간	2010-01-01 ~ 2024-03-27	신청인 총 근무기간	14년 2개월
신청인 담당업무	데이터분석 및 상용개발		

- 입력 순서
 - 기관정보 → 데이터 관련분야 경력사항(상세) → 경력등록
- 신청인이 대표자인 경우 본인 정보 입력
- 발급책임자 및 발급책임자 연락처는 경력(재직)증명서 발급 담당자 정보 입력
 - ※ 데이터거래사 교육생 선발시 사실관계 확인 전화를 할 수 있음

4.2 데이터 관련분야 경력사항(상세) 입력

○ 경력사항 입력

- 심의자료로 활용되므로 미 기재시 경력을 인정받을 수 없음
- 데이터거래 계약실적, 데이터평가 계약실적, 업무실적 등 경력사항을 상세하게 작성해야 함

- 세부 수행업무별 실적증빙을 PDF로 변환하여 업로드

※ 3건 이상의 경력사항 기재 및 증빙(실적자료) 제출 필수

- 동일기관에서 업무변동 등으로 2곳 이상 부서에서 근무한 경우, [경력사항 추가] 버튼을 클릭하여 추가 입력 후 [경력등록] 버튼을 클릭하여 저장

- 서로 다른 기관의 경력을 추가 작성할 경우,

- ① 1개 기관의 경력사항을 입력 후 [경력등록] 버튼을 클릭하여 저장 후,
- ② 다시 기관정보, 경력사항 입력 후 [경력등록] 버튼을 클릭하여 타기관 정보 저장

- 경력내용 작성 예시

(1) 데이터거래 계약실적

- 데이터판매자 : 00대학교, 데이터도입자 : 00건설, 도입데이터 : 측정 통계 데이터 등, 계약일자 : 2000. 00. 00, 계약조건(금액 등) 등 기재

(2) 데이터평가 계약실적

- 의뢰자 : 00기업, 대상데이터 : 측정 통계 데이터 등, 계약일자 : 2000. 00. 00, 계약조건(금액 등) 등 기재

(3) 업무실적

- 데이터 시장 활성화를 위한 기본계획 수립
- 00기업 데이터 가치평가 (데이터명, 데이터용도, 사업모델 등)
- 00기업과 측정 통계 데이터 등에 대한 공동연구 실시(데이터명 등) 등

<잘못 작성한 사례>

- 데이터거래 10건 중개
- 데이터평가 10건 실시
- 데이터거래·사업화 정책 10건 수립
- 데이터품질평가 10건 실시
- 00기업과 공동연구 10건 실시 등 실제 계약 또는 업무 내용을 알 수 없는 경우

○ 경력(재직)증명서 업로드

- 기관별 경력(재직)증명서는 홈페이지에서 생성된 서식으로 직인 시행 후 업로드되어야 함
- 단, 지정된 서식으로 제출이 불가능한 경우에 한하여 경력사항을 증빙할 수 있는 서류로 업로드 (예 : 소프트웨어기술자 경력증명서)

4.3 동일기관 경력사항 기재 및 실적증빙 업로드

데이터 관련분야 경력사항(상세)
 <3건이상 계약실적 또는 업무실적 기재 및 증빙 업로드>

경력사항 추가 경력사항 삭제

	근무기간	부서명	직위(직급)	담당업무	세부 수행업무	실적증빙
경력사항	2010-01-01 2015-12-31	디지털사업부	사원	금융 데이터 유행분석	고객 금융니즈, 소비유형 분류 등 텍스트분석 모형 개발관리 -문서데이터- 요구분석유 키드기행최 견제	직업장부 실적증빙1.pdf x
	2016-01-01 2020-12-31	유동사업부	대리	데이터 분석 및 상품개발	서울지역 관광객 신용카드 빅데이터 심층분석 및 연계상품 개발	직업장부 실적증빙2.pdf x
	2021-01-01 2024-03-27	빅데이터센터	과장	데이터거래 및 CS서비스 기	외부데이터 신규발굴 및 구매 -판매처: 미래데이터 -구매처: 우리회사	직업장부 실적증빙3.pdf x

6 경력등록

○ 동일기업 경력사항만 작성시

[경력사항 추가] 버튼 클릭하여 3건 이상 경력사항 기재 및 실적증빙 업로드 후 [경력등록] 버튼 클릭하여 저장

4.4 동일기관 경력(재직) 증명서 업로드

기관명	근무기간	부서명	직위(직급)	담당업무	세부수행업무	수정	출력	경력증명서 업로드
미래정보 주식회사	2021-01-01 ~ 2024-03-27	빅데이터센터	과장	데이터거래 및 AI서비스 개발	1-구메데이터: 뉴스, SNS, 캘리뷰 등 -일자/금액: 24.1.	수정	출력	업로드 <input type="button" value="경력서"/>
미래정보 주식회사	2016-01-01 ~ 2020-12-31	유통사업부	대리	데이터 분석 및 상품개발	지역별 권역별 신용카드 빅데이터 심층분석 및 연계상품		1	3
미래정보 주식회사	2010-01-01 ~ 2015-12-31	디지털사업부	사원	금융 데이터 유형분석	유형 텍스트분석 모형 개발관리 분석데이터: 요구문적			

※ 세부 수행업무欄에는 재직기간 중 데이터거래시 경력기준에 해당하는 연구과제명, 기타 프로젝트 명칭 등으로 구체적으로 기재바랍니다.
 ※ 기관별 경력(재직)증명서를 출력 후 직인 날인하여 업로드 해주세요.

1. 기관 경력(재직)증명서 [다운로드] 후 출력

2. 경력(재직)증명서 직인 시행

3. 경력(재직)증명서 PDF파일로 변환하여 업로드

○ 경력(재직)증명서 [다운로드] 출력 후, 직인 날인하여 PDF 파일로 변환하여 업로드

※ 경력(재직)증명서는 홈페이지에서 생성된 서식으로 직인 시행 후 업로드 되어야 함

단, 지정된 서식으로 제출이 불가능한 경우에 한하여 경력사항을 증빙할 수 있는 서류로 업로드 (예 : 소프트웨어기술자 경력증명서)

○ [다음] 버튼을 클릭하여 [이력서] 이동

4.5 타기관 경력사항 기재 및 실적증빙 업로드

교육신청 **경력** 이력서 첨부파일 확인

기관명	빅데이터AI연구소	사업자등록번호	222	-	22	-	22222
대표자명	김대표	대표전화	070	-	2222	-	2222
발급책임자	김강동	발급책임연락처	010	-	2222	-	2222
신청인 성명	홍길동	신청인 주민번호	000101	-	2222222		
신청인 소재지	03929 서울 마포구 상암로 189 7층 706						
신청인 직종	소프트웨어	신청인 직위	과장				
신청인 근무기간	2021-01-01 ~ 2024-03-27	신청인 총 근무기간	3년 2개월				
신청인 담당업무	데이터거래 및 AI서비스 개발						

데이터 관련분야 경력사항(상세)
 <3건이상 계약실적 또는 업무실적 기재 및 증빙 업로드>

경력사항 추가 경력사항 삭제

경력사항	근무기간	부서명	직위(직급)	담당업무	세부수행업무	실적증빙
	2021-01-01 ~ 2024-03-27	빅데이터센터	과장	데이터거래 및 AI서비스	외부데이터 신규필공 및 구매 -판매사: 미래데이터 -구매처: 우리회사	직업증빙3.pdf

○ 타기관 경력사항 추가 입력시

- ①타기관정보, ②타기관 경력사항 입력 후, ③[경력등록] 버튼을 클릭하여 저장

4.6 타기관 경력(재직) 증명서 업로드

기관명	근무기간	부서명	직위(직급)	담당업무	세부수행업무	수정	출력	경력증명서 업로드
미래정보 주식회사	2016-01-01 ~ 2020-12-31	유통사업부	대리	데이터 분석 및 상품개발	{지역 관공계 신용카드 빅데이터 상품분석 및 연계상품개발}	수정	출력	업로드 경력서
미래정보 주식회사	2010-01-01 ~ 2015-12-31	디지털사업부	사원	금융 데이터 유행분석	{류 등 텍스트분석 모형 개발관리 분석데이터: 요구분석}		1	3
빅데이터시연연구소	2021-01-01 ~ 2024-03-27	빅데이터센터	과장	데이터거래 및 시서비스 개발	{구메데이터: 뉴스, SNS, 멜리뷰 등 -일차/금액: '24.1.	수정	출력	업로드 경력서
							1	3

※ 세부 수행업무欄에는 재직기간 중 데이터거래사 경력기준에 해당하는 연구과제명, 기타 프로젝트 명칭 등으로 구체적으로 기재바랍니다.
 ※ 기관별 경력(재직)증명서를 출력 후 직인 날인하여 업로드 해주세요.

1. 기관별 경력(재직)증명서 [다운로드] 후 출력

2. 기관별 경력(재직)증명서 직인 시행

3. 기관별 경력(재직)증명서 PDF 파일로 변환하여 [업로드]

이전

다음

○ 기관별 경력(재직)증명서 [다운로드] 출력 후, 직인 날인하여 PDF 파일로 변환하여 업로드

※ 경력(재직)증명서는 홈페이지에서 생성된 서식으로 직인 시행 후 업로드 되어야 함

단, 지정된 서식으로 제출이 불가능한 경우에 한하여 경력사항을 증빙할 수 있는 서류로 업로드 (ex : 소프트웨어기술자 경력증명서)

○ [다음] 버튼을 클릭하여 [이력서] 이동

5. 이력서 작성

5.1 이력서 작성

교육신청	경력	이력서	첨부파일 확인
 <p>이력서</p>	<p>성명: 홍길동</p> <p>생년월일: 2000-01-01</p> <p>핸드폰: 010 - 1111 - 1111</p>	<p>현직장 기관명: </p> <p>현직장 부서/직위: </p> <p>이메일: data01 @ data.co.kr</p>	<p>현직장 기관명: </p> <p>현직장 부서/직위: </p>
<p>주소: 서울 마포구 성암로 189 7층 706</p>	<p>학급번호: 03929</p>	<p>학급명: 한국대학교</p> <p>소속 및 부서: 미래정보 주식회사</p>	<p>전공: 컴퓨터</p> <p>직위: 대리</p> <p>과장</p>
<p>출연년도: 2010</p>	<p>경력: 2020-01-01 ~ 2020-12-31</p> <p>2021-01-01 ~ 2024-03-27</p>	<p>경력: 2020-01-01 ~ 2020-12-31</p> <p>2021-01-01 ~ 2024-03-27</p>	<p>비고: </p> <p>주요업무: 데이터분석 및 상품개발</p> <p>데이터거래 및 시서비스 개발</p>
<p>자격: 취득일자</p>	<p>취득일자</p>	<p>자격증명: 자격증명</p>	<p>인가,관리기관: 인가,관리기관</p>

1. 경력은 최종 학력만을 기재하며, 경력은 신청일 현재까지 모두 기재
 2. 자격은 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사, 기술사에 한하여 기재
 3. 현 직장이 없는 경우 미기재하며, 경력 중 근무기간은 년월로 기재

이전

다음

○ 이력서 기본사항 입력

○ 자격은 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사, 기술사에 한해 기재

○ [다음] 버튼을 클릭하여 [첨부파일 확인] 이동

6. 첨부파일 확인

6.1 첨부파일 확인

교육신청	경력	이력서	첨부파일 확인					
신청인 서명	신청인 서명.pdf	자격증 사본	자격증 사본.pdf					
건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실확인서.pdf	최종학위증명서	최종학위증명서.pdf					
경력증명서	경력(재직)증명서(동일기관).pdf 경력(재직)증명서(타기관).pdf							
세부 경력증명서	회사명	사업자번호	근무기간	부서	직위	담당업무	세부수행업무	실적증빙
	미래정보 주식회사	111-11-11111	2010-01-01 ~ 2015-12-31	디지털사업부	사원	금융 데이터 유형분석	고객 금융니즈, 소비유형 분류 등 텍스트분석 모형 개발관리 -분석데이터: 요구불적요, 카드가맹점 결제내역 등	실적증빙 1.pdf
	미래정보 주식회사	111-11-11111	2016-01-01 ~ 2020-12-31	유통사업부	대리	데이터 분석 및 상품 개발	서울지역 관광객 신용카드 빅데이터 심층분석 및 연계상품 개발	실적증빙 2.pdf
	미래정보 주식회사	111-11-11111	2021-01-01 ~ 2024-03-27	빅데이터센터	과장	데이터거래 및 AI서비스 개발	외부데이터 신규발굴 및 구매 -판매자: 미래데이터-구매자: 우리회사-구매데이터: 뉴스, SNS, 캘리뷰 등-일자/금액: '24.1.1 / 2억 자금세탁의심거래 포착 및 의심거래보고 자동화 시모델 개발	실적증빙 3.pdf
	미래정보 주식회사	111-11-11111	2010-01-01 ~ 2015-12-31	디지털사업부	사원	금융 데이터 유형분석	고객 금융니즈, 소비유형 분류 등 텍스트분석 모형 개발관리 -분석데이터: 요구불적요, 카드가맹점 결제내역 등	실적증빙 1.pdf
	미래정보 주식회사	111-11-11111	2016-01-01 ~ 2020-12-31	유통사업부	대리	데이터 분석 및 상품 개발	서울지역 관광객 신용카드 빅데이터 심층분석 및 연계상품 개발	실적증빙 2.pdf
빅데이터시연구소	222-22-22222	2021-01-01 ~ 2024-03-27	빅데이터센터	과장	데이터거래 및 AI서비스 개발	외부데이터 신규발굴 및 구매 -판매자: 미래데이터-구매자: 우리회사-구매데이터: 뉴스, SNS, 캘리뷰 등-일자/금액: '24.1.1 / 2억 자금세탁의심거래 포착 및 의심거래보고 자동화 시모델 개발	실적증빙 3.pdf	

이전

교육신청

○ 항목별 파일첨부 확인 후, [교육신청] 버튼 클릭